

## Formación empresarial

### Área(s):

Electricidad y electrónica  
Mantenimiento e instalación  
Producción y transformación  
Tecnología y transporte  
Salud  
Contaduría y administración  
Turismo

### Carrera(s):

**Profesional Técnico y  
Profesional Técnico-Bachiller en**

Todas



 **conalep**  
**Programa  
de Estudios**

**Editor:** Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

**Programa de Estudios del Módulo:** Formación empresarial

**Área(s):** Todas las áreas de formación

**Carrera(s):** Profesional Técnico y Profesional Técnico–Bachiller en todas las carreras

**Semestre(s):** Quinto

D.R Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.

Este material es vigente a partir de agosto 2014

Prohibida la reproducción total o parcial de esta obra por cualquier medio, sin autorización por escrito del Conalep.

Calle 16 de Septiembre 147 Norte, Col. Lázaro Cárdenas, Metepec, Edo. de México, C. P. 52148.

HECHO EN MÉXICO.

[www.conalep.edu.mx](http://www.conalep.edu.mx)

Fecha en que se terminó su edición: julio 2014

## Directorio

Directora General  
**Candita Victoria Gil Jiménez**

Secretario General  
**Roger Armando Frías Frías**

Secretaria Académica  
**María Elena Salazar Peña**

Secretaria de Administración  
**Corazón de María Madrigal**

Secretario de Planeación y Desarrollo Institucional  
**Francisco Cuauhtémoc Santiago Jaime**

Secretario de Servicios Institucionales  
**Pedro Eduardo Azuara Arechederra**

Director Corporativo de Asuntos Jurídicos  
**Juan Carlos Castillo Guzmán**

Titular de la Unidad de Estudios e Intercambio Académico  
**Patricia Guadalupe Guadarrama Hernández**

Director Corporativo de Tecnologías Aplicadas  
**Humberto Zentella Falcón**

Directora de Diseño Curricular  
**Silvia Alejandra Guzmán Saldaña**

Coordinadora de las Áreas Básicas y de Servicios  
**Caridad del Carmen Cruz López**

Coordinador de las Áreas de Mantenimiento e Instalación,  
Electricidad, Electrónica y TIC  
**Marco Antonio Valadez Pérez**

Coordinador de las Áreas de Procesos de Producción y  
Transformación  
**René Montero Montano**

**Grupo de trabajo:**

**Técnico:**

Con la asesoría de consultores contratados por obra y tiempo  
determinados

**Metodológico:**

Norma Osorio Vera

## Formación empresarial

### Contenido

		Pág.
	Mensaje de la Directora General	5
	Presentación de la Secretaria Académica	7
<b>Capítulo I:</b>	<b>Generalidades de las Carreras</b>	
1.1	Objetivo General de la Carrera	8
1.2	Competencias Transversales al Currículum	9
<b>Capítulo II:</b>	<b>Aspectos Específicos del Módulo</b>	
2.1	Presentación	11
2.2	Propósito del Módulo	12
2.3	Mapa del Módulo	13
2.4	Unidades de Aprendizaje	14
2.5	Referencias	23

**Mensaje de la  
Directora General**

Me es grato poner en sus manos una herramienta muy útil para orientar a los maestros en el proceso de enseñanza y para ayudar a los alumnos en la planeación de su aprendizaje.

Esta, es precisamente la importancia de los programas de estudio: favorecer el desarrollo de destrezas, habilidades y valores, que les permitan afrontar con éxito los retos de la actualidad.

Se trata, sin lugar a dudas, del principal recurso didáctico que tendrán a su disposición para garantizar una educación integral y de calidad.

Sin dejar de lado, desde luego, aquéllos que les brinda la Biblioteca Digital de la Red Académica del CONALEP.

En ellos encontrarán los propósitos de cada asignatura, la manera y el tiempo en que deben ser alcanzados, así como los respectivos criterios de evaluación.

Utilizarlos en forma cotidiana y sistemática es deber de todos, teniendo siempre presente que están elaborados con base en las necesidades de lo que el sector productivo exige y la sociedad merece.

México tiene depositada su confianza en el CONALEP, como pilar de una enseñanza técnica de vanguardia.

No es casual que el Gobierno de la República, a través de la Secretaría de Educación Pública, haya decidido fortalecer la noble labor que se realiza en nuestras aulas, laboratorios y talleres, con un Modelo Académico de primera.

Un modelo derivado de la Reforma Integral de la Educación Media Superior:

- Que avanza hacia la consolidación del Sistema Nacional de Bachillerato y la construcción de un Marco Curricular Común;
- Que se fortalece con las valiosas aportaciones de los profesores, estudiantes y representantes de la iniciativa privada;
- Que es congruente con los desafíos de la globalización;
- Y que forja generaciones competentes, emprendedoras, creativas y capaces de atender los principales problemas del país.

Este es el perfil de los profesionales que estamos formando.

Este es el compromiso que asumimos con entrega, vocación y convicción.

Y esta es la razón que nos impulsa a seguir hacia adelante.

Estimados docentes y alumnos:

Yo los invito a aprovechar al máximo estos programas de estudio, como guías de nuestras responsabilidades académicas y formativas, que sirvan de facilitadores de conocimientos e instrumentos para un diálogo respetuoso, permanente y fecundo.

Hagamos juntos la diferencia con la excelencia, responsabilizándonos de la tarea que nos corresponde cumplir.

Demostremos que sabemos, que podemos y que somos **ORGULLOSAMENTE CONALEP**.

**M.A. Candita Victoria Gil Jiménez**  
**Directora General del Sistema CONALEP**

**Presentación de la  
Secretaría  
Académica**

De acuerdo con el Modelo Académico CONALEP, la propuesta de aprendizajes considerados para promoverse en un módulo integrado al diseño de una carrera o trayecto se concreta en el programa de estudio, en la guía pedagógica y en la de evaluación. Estos documentos, constituyen el principal referente para planear y desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las aulas, talleres y laboratorios de nuestra institución.

Los programas y guías de estudio han sido diseñados con un enfoque de competencias, con lo que se da cumplimiento a los preceptos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS), que indica el fomento y promoción de competencias genéricas y disciplinares que debe poseer una persona egresada de la educación media superior, mismas que le servirán para toda la vida; mientras que las competencias profesionales, le permiten el desempeño de funciones laborales requeridas por los sectores productivos regional y nacional.

En cada uno de los documentos curriculares se refleja el desempeño de especialistas técnicos y de profesionales en diseño curricular, así como las aportaciones de los integrantes del sector productivo, contribuyendo con sus conocimientos, habilidades y experiencias para el profesional técnico y el profesional técnico bachiller.

Lo anterior, hace posible la amplia aceptación de nuestros egresados, ya sea en el mercado laboral en el que se desempeñan con profesionalismo, o bien, en las Universidades o Institutos Tecnológicos, si es que deciden continuar estudios en el nivel superior, acción en la que destacan por su sólida formación.

**Mtra. María Elena Salazar Peña**

## **CAPÍTULO I: Generalidades de la Carrera**

### **1.1. Objetivo General de las Carreras**

Los egresados serán competentes para desempeñarse a nivel de mandos intermedios, aplicando los conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos que se requieran y empleando procedimientos establecidos para brindar los servicios relacionados con su profesión, a partir del desarrollo de diferentes funciones y tareas que involucran su participación activa en el análisis e interpretación de información, la identificación y diagnóstico de problemáticas y la toma de decisiones que permitan su solución, mediante una buena actitud emprendedora y como agente de cambio.



**1.2. Competencias Transversales al Currículum ( \* )**

Competencias Genéricas	Atributos
<p><b>Se autodetermina y cuida de sí</b></p> <p>1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfrenta las dificultades que se le presentan y es consciente de sus valores, fortalezas y debilidades.</li> <li>• Identifica sus emociones, las maneja de manera constructiva y reconoce la necesidad de solicitar apoyo ante una situación que lo rebase.</li> <li>• Elige alternativas y cursos de acción con base en criterios sustentados y en el marco de un proyecto de vida.</li> <li>• Analiza críticamente los factores que influyen en su toma de decisiones.</li> <li>• Asume las consecuencias de sus comportamientos y decisiones.</li> <li>• Administra los recursos disponibles teniendo en cuenta las restricciones para el logro de sus metas.</li> </ul>
<p>2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valora el arte como manifestación de la belleza y expresión de ideas, sensaciones y emociones.</li> <li>• Experimenta el arte como un hecho histórico compartido que permite la comunicación entre individuos y culturas en el tiempo y el espacio, a la vez que desarrolla un sentido de identidad.</li> <li>• Participa en prácticas relacionadas con el arte.</li> </ul>
<p>3. Elige y practica estilos de vida saludables.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce la actividad física como un medio para su desarrollo físico, mental y social.</li> <li>• Toma decisiones a partir de la valoración de las consecuencias de distintos hábitos de consumo y conductas de riesgo.</li> <li>• Cultiva relaciones interpersonales que contribuyen a su desarrollo humano y el de quienes lo rodean.</li> </ul>
<p><b>Se expresa y comunica</b></p> <p>4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas.</li> <li>• Aplica distintas estrategias comunicativas según quienes sean sus interlocutores, el contexto en el que se encuentra y los objetivos que persigue.</li> <li>• Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</li> <li>• Se comunica en una segunda lengua en situaciones cotidianas.</li> <li>• Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.</li> </ul>
<p><b>Piensa crítica y reflexivamente</b></p> <p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</li> <li>• Ordena información de acuerdo con categorías, jerarquías y relaciones.</li> <li>• Identifica los sistemas y reglas o principios medulares que subyacen a una serie de fenómenos.</li> <li>• Construye hipótesis y diseña y aplica modelos para probar su validez.</li> <li>• Sintetiza evidencias obtenidas mediante la experimentación para producir conclusiones y formular nuevas preguntas.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.</li> </ul>

<p>6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elige las fuentes de información más relevantes para un propósito específico y discrimina entre ellas de acuerdo a su relevancia y confiabilidad.</li> <li>• Evalúa argumentos y opiniones e identifica prejuicios y falacias.</li> <li>• Reconoce los propios prejuicios, modifica sus puntos de vista al conocer nuevas evidencias, e integra nuevos conocimientos y perspectivas al acervo con el que cuenta.</li> <li>• Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética.</li> </ul>
<p><b>Aprende de forma autónoma</b> 7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.</li> <li>• Identifica las actividades que le resultan de menor y mayor interés y dificultad, reconociendo y controlando sus reacciones frente a retos y obstáculos.</li> <li>• Articula saberes de diversos campos y establece relaciones entre ellos y su vida cotidiana.</li> </ul>
<p><b>Trabaja en forma colaborativa</b> 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</li> <li>• Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</li> <li>• Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</li> </ul>
<p><b>Participa con responsabilidad en la sociedad</b> 9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Privilegia el diálogo como mecanismo para la solución de conflictos.</li> <li>• Toma decisiones a fin de contribuir a la equidad, bienestar y desarrollo democrático de la sociedad.</li> <li>• Conoce sus derechos y obligaciones como mexicano y miembro de distintas comunidades e instituciones, y reconoce el valor de la participación como herramienta para ejercerlos.</li> <li>• Contribuye a alcanzar un equilibrio entre el interés y bienestar individual y el interés general de la sociedad.</li> <li>• Actúa de manera propositiva frente a fenómenos de la sociedad y se mantiene informado.</li> <li>• Advierte que los fenómenos que se desarrollan en los ámbitos local, nacional e internacional ocurren dentro de un contexto global interdependiente.</li> </ul>
<p>10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconoce que la diversidad tiene lugar en un espacio democrático de igualdad de dignidad y derechos de todas las personas, y rechaza toda forma de discriminación.</li> <li>• Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.</li> <li>• Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional.</li> </ul>
<p>11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asume una actitud que favorece la solución de problemas ambientales en los ámbitos local, nacional e internacional.</li> <li>• Reconoce y comprende las implicaciones biológicas, económicas, políticas y sociales del daño ambiental en un contexto global interdependiente.</li> <li>• Contribuye al alcance de un equilibrio entre los intereses de corto y largo plazo con relación al ambiente.</li> </ul>

\*Fuente: Acuerdo 444 por el que se establecen las competencias que constituyen el Marco Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato.

## CAPÍTULO II: Aspectos Específicos del Módulo.

### 2.1. Presentación

El módulo de **Formación empresarial**, se imparte en el quinto semestre, corresponde al núcleo de formación profesional, de las carreras de Profesional Técnico y Profesional Técnico-Bachiller y tiene como finalidad, que el alumno cree y lidere sus propios emprendimientos, determinando la viabilidad técnica, administrativa y financiera del plan de negocio, contribuyendo así al cambio social, ambiental y económico de una comunidad

Para ello, el módulo está conformado por tres unidades de aprendizaje. En la primera, elaborará una propuesta emprendedora, analizando sus gustos y habilidades. En la segunda comprobará si existen las condiciones comerciales, técnicas y administrativas para la implantación de un proyecto emprendedor, mediante técnicas de investigación de mercado e ingeniería de proyectos. En la tercera Establecerá la rentabilidad económica de un plan emprendedor por medio de la estimación de costos y presupuestos de operación.

Además, estas competencias se complementan con la incorporación de otras competencias básicas, las profesionales y genéricas que refuerzan la formación tecnológica y científica, y fortalecen la formación integral de los educandos; que los prepara para comprender los procesos productivos en los que está involucrado para enriquecerlos, resolver problemas, ejercer la toma de decisiones y desempeñarse en diferentes ambientes laborales, con una actitud creadora, crítica, responsable y propositiva; de la misma manera, fomenta el trabajo en equipo, el desarrollo pleno de su potencial en los ámbitos profesional y personal y la convivencia de manera armónica con el medio ambiente y la sociedad.

La tarea docente en este módulo tendrá que diversificarse, con el fin de que los docentes realicen funciones preceptoras, las que consistirán en la guía y acompañamiento de los alumnos durante su proceso de formación académica y personal y en la definición de estrategias de participación que permitan incorporar a su familia en un esquema de corresponsabilidad que coadyuve a su desarrollo integral; por tal motivo, deberá destinar tiempo dentro de cada unidad para brindar este apoyo a la labor educativa de acuerdo al Programa de Preceptorías.

Por último, es necesario que al final de cada unidad de aprendizaje se considere una sesión de clase en la cual se realice la recapitulación de los aprendizajes logrados, en lo general, por los alumnos, con el propósito de verificar que éstos se han alcanzado o, en caso contrario, determinar las acciones de mejora pertinentes. En este proceso, los docentes tienen la facultad de instrumentar las modalidades de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación, de acuerdo con las condiciones particulares de su entorno, aun cuando de manera institucional se definen los criterios e indicadores para su aplicación.

## 2.2. Propósito del módulo

Crear y liderar sus propios emprendimientos, determinando la viabilidad técnica, administrativa y financiera del plan de negocio, contribuyendo así al cambio social, ambiental y económico de una comunidad.

**2.3. Mapa del Módulo**

Nombre del Módulo	Unidad de Aprendizaje	Resultado de Aprendizaje
<p><b>Formación empresarial</b> <b>72 horas</b></p>	<p><b>1.</b> Creación de una propuesta emprendedora.  <b>30 horas</b></p>	<p><b>1.1.</b> Identifica el propio potencial emprendedor, analizando distintas características emprendedoras. <b>5 horas</b> <b>1.2.</b> Elabora un plan emprendedor, utilizando un modelo de negocio. <b>25 horas</b></p>
	<p><b>2.</b> Determinación de la viabilidad  <b>24 horas</b></p>	<p><b>2.1.</b> Determina la viabilidad comercial del plan emprendedor través de la investigación de mercado <b>8 horas</b> <b>2.2.</b> Determina la viabilidad técnica del plan emprendedor su propuesta emprendedora identificando los recursos físicos necesarios para la elaboración del producto o prestación del servicio <b>8 horas</b> <b>2.3.</b> Determina la viabilidad de gestión de acuerdo con las características de la propuesta emprendedora <b>8 horas</b></p>
	<p><b>3.</b> Determinación de la rentabilidad  <b>18 horas</b></p>	<p><b>3.1.</b> Determina la viabilidad financiera del plan emprendedor por medio de la estimación de costos y presupuestos de operación. <b>9 horas</b> <b>3.2.</b> Identifica las fuentes de financiamiento de acuerdo con los programas y apoyos financieros ofrecidos por instituciones del sector público y privado <b>9 horas</b></p>

**2.4. Unidades de Aprendizaje**

<b>Unidad de aprendizaje</b>	Creación de una propuesta emprendedora				<b>Número</b>	1
<b>Propósito de la unidad</b>	Elaborará una propuesta emprendedora, analizando sus gustos y habilidades					30 horas
<b>Resultado de aprendizaje</b>	1.1. Identifica el propio potencial emprendedor, analizando distintas características emprendedoras.					5 horas
Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
1.1.1. Autoevalúa sus características emprendedoras	✓	✓	✓	▪ Cuestionario resuelto y propuesta de mejora	5 %	<b>A.</b> Identificación de las características de los emprendedores <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factores motivacionales</li> <li>• Personales</li> <li>• Físicas</li> <li>• intelectuales</li> <li>• Competencias generales</li> </ul> <b>B.</b> Identificación de tipos de emprenderos <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrativo</li> <li>• Oportunista</li> <li>• Adquisitivo</li> <li>• Incubador</li> <li>• Imitador</li> <li>• De triple impacto</li> </ul>

C: Conceptual

P: Procedimental

A: Actitudinal

<b>Resultado de aprendizaje</b>	1.2. Elabora un plan emprendedor, utilizando un modelo de negocio.	25 horas
---------------------------------	--	----------

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
1.2.1 Elabora un plan emprendedor, utilizando el modelo de negocios CANVAS.	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Plan emprendedor</li> </ul>	20 %	<p><b>A.</b> Generación de ideas emprendedoras</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creatividad               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proceso</li> <li>- Tipos</li> <li>- Cómo incrementarla</li> <li>- Características de las personas creativas</li> <li>- Barreras de la creatividad</li> </ul> </li> <li>• Innovación</li> </ul> <p><b>B.</b> Caracterización del modelo de negocios</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición</li> <li>• Características de los modelos</li> <li>• CANVAS</li> </ul>
<b>Sesión para recapitulación y entrega de evidencias.</b>						

C: Conceptual

P: Procedimental

A: Actitudinal

<b>Unidad de aprendizaje</b>	Determinación de la viabilidad	<b>Número</b>	<b>2</b>
<b>Propósito de la unidad</b>	Comprobará si existen las condiciones comerciales, técnicas y administrativas para la implantación de un proyecto emprendedor, mediante técnicas de investigación de mercado e ingeniería de proyectos.	24 horas	
<b>Resultado de aprendizaje</b>	2.1. Determina la viabilidad comercial del plan emprendedor través de la investigación de mercado.	8 horas	

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
<b>2.1.1</b> Elabora un documento con la determinación de la viabilidad comercial del plan emprendedor que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción del negocio</li> <li>• Evaluación de la idea comercial</li> <li>• Examen del submercado</li> <li>• Pronóstico de la demanda</li> </ul>	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documento de viabilidad comercial.</li> </ul>	<b>15%</b>	<b>A.</b> Descripción de empresa. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición</li> <li>• Clasificación               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividad o giro</li> <li>- Origen del capital</li> </ul> </li> <li>• Áreas de actividad</li> <li>• Recursos</li> <li>• Formas de constitución               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sociedad anónima</li> <li>- Sociedad Cooperativa</li> </ul> </li> </ul> <b>B.</b> Descripción del negocio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad</li> <li>• Producto y/o servicio</li> <li>• El sector</li> <li>• Innovación que aporta</li> <li>• Incorporación de tecnología</li> </ul> <b>C.</b> Evaluación de la idea comercial <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis FODA</li> <li>• Importancia del consumidor               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de necesidad.</li> <li>- Definición de satisfactores.</li> <li>- Concepto de producto y servicio.</li> <li>- Distinción entre producto y servicio.</li> </ul> </li> <li>• Mercado (demanda posible)</li> </ul>



						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de mercado en la administración</li> <li>- Tipos de mercados: potenciales y reales</li> <li><b>D. Examen del submercado</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de segmentación de mercado</li> <li>• Formas de segmentación de mercado</li> <li>• Proveedor               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de proveedor</li> <li>- Importancia de las características de proveedores para el negocio</li> </ul> </li> <li>• Competidor</li> <li>• Distribuidor</li> <li>• Consumidor</li> </ul> </li> <li><b>E. Pronóstico de la demanda</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis cualitativo de pronósticos               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encuesta de las intenciones del comprador</li> <li>- Tormenta de ideas de ejecutivos.</li> <li>- - Opinión experta (método Delphi)</li> <li>- - Contexto de las fuerzas de ventas</li> </ul> </li> <li>• Análisis cuantitativo de pronósticos               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Métodos de análisis de series de tiempo</li> <li>- Métodos causales</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
--	--	--	--	--	--	--

**C:** Conceptual

**P:** Procedimental

**A:** Actitudinal

<b>Resultado de aprendizaje</b>	<b>2.2.</b> Determina la viabilidad técnica del plan emprendedor su propuesta emprendedora identificando los recursos físicos necesarios para la elaboración del producto o prestación del servicio.	8 horas
---------------------------------	--	---------

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
<b>2.2.1</b> Elabora un documento con la determinación de la viabilidad técnica del plan emprendedor que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseño de la labor de producción y/o servicio.</li> <li>• Ingeniería del proyecto.</li> </ul>	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento de viabilidad técnica</li> </ul>	15%	<b>A.</b> Diseño de la labor de producción y/o servicio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación del tamaño del negocio o empresa e instalaciones físicas.</li> <li>• Métodos de localización de la planta y otras instalaciones físicas               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ponderación por puntos</li> <li>- Punto de equilibrio para localización</li> <li>- Ubicación del centro</li> <li>- Modelo del transporte</li> </ul> </li> </ul> <b>B.</b> Ingeniería de proyecto <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtención de información técnica</li> <li>• Selección de procesos y sistemas de producción</li> <li>• Selección de maquinaria y equipo</li> <li>• Distribución de la planta</li> </ul>

C: Conceptual

P: Procedimental

A: Actitudinal

<b>Resultado de aprendizaje:</b>	<b>2.3.</b> Determina la viabilidad de gestión de acuerdo con las características de la propuesta emprendedora.	8 horas
----------------------------------	---	---------

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
<b>2.4.1.</b> Elabora un documento con la determinación de la viabilidad de gestión administrativa del plan emprendedor que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama</li> <li>• Manual de organización</li> <li>• Análisis de puestos</li> <li>• Tabulador de sueldos</li> </ul>	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento de viabilidad de gestión administrativa</li> </ul>	15%	<b>A.</b> Organización <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseño del organigrama               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Función de los organigramas</li> <li>- Tipos de organigramas</li> <li>- Diseño de organigramas</li> </ul> </li> <li>• Manual de organización               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivo del Manual</li> <li>- Forma de elaboración</li> </ul> </li> </ul> <b>B.</b> Análisis y asignación de puestos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de sueldos y Legislación para su regulación</li> <li>• Determinación de sueldos</li> <li>• Tabulador de sueldos</li> </ul>
<b>Sesión para recapitulación y entrega de evidencias.</b>						

C: Conceptual

P: Procedimental

A: Actitudinal

<b>Unidad de aprendizaje:</b>	Determinación de la rentabilidad	<b>Número</b>	<b>3</b>
<b>Propósito de la unidad</b>	Establecerá la rentabilidad económica de un plan emprendedor por medio de la estimación de costos y presupuestos de operación.		18 horas
<b>Resultado de aprendizaje:</b>	3.1 Determina la viabilidad financiera del plan emprendedor por medio de la estimación de costos y presupuestos de operación.		9 horas

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
<b>3.1.1</b> Elabora un documento con la determinación de la viabilidad financiera de su proyecto que incluya: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presupuesto.</li> <li>• Balance general.</li> <li>• Estado de resultados.</li> <li>• Cálculos de la tasa de rendimiento interna.</li> <li>• Tabla de índice de cobertura de la deuda.</li> </ul>	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento de viabilidad financiera.</li> </ul>	15%	<b>A.</b> Determinación de los costos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de costos</li> <li>• Importancia del cálculo del costo para la producción y prestación de servicios</li> <li>• Costos               <ul style="list-style-type: none"> <li>- de producción</li> <li>- de administración</li> <li>- de venta</li> <li>- financieros</li> </ul> </li> <li>• Punto de equilibrio</li> <li>• Estado de resultados pro-forma</li> </ul> <b>B.</b> Inversión total inicial <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fija</li> <li>• Diferida</li> </ul> <b>C.</b> Definición del presupuesto <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto</li> <li>• Procedimiento</li> <li>• Cronograma de inversiones</li> <li>• Depreciaciones y amortizaciones               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definición de depreciación.</li> <li>- Definición de amortización.</li> <li>- Formas de aplicación en la proyección.</li> </ul> </li> <li>• Capital de trabajo.</li> </ul>

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto de capital de trabajo y objetivo dentro de la organización.</li> <li>- Determinación del capital de trabajo</li> <li>• Costo de capital o tasa mínima aceptable de rendimiento</li> <li>• Financiamiento</li> <li>• Tabla de pago de la deuda</li> <li>• Balance general</li> </ul> <p><b>D. Evaluación económica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tasa interna de rendimiento</li> <li>• Rendimiento sobre la inversión</li> <li>• Período de recuperación de capital</li> <li>• Valor presente neto</li> <li>• Índice de cobertura de la deuda</li> <li>• Análisis de sensibilidad del proyecto.</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---

**C:** Conceptual

**P:** Procedimental

**A:** Actitudinal

<b>Resultado de aprendizaje:</b>	<b>3.2</b> Identifica las fuentes de financiamiento de acuerdo con los programas y apoyos financieros ofrecidos por instituciones del sector público y privado.	9 horas
----------------------------------	---	---------

Actividades de evaluación	C	P	A	Evidencias a recopilar	Ponderación	Contenidos
<b>3.2.1</b> Elabora un documento con la identificación de fuentes de financiamiento para poner en marcha el plan emprendedor	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento con la identificación de fuentes de financiamiento.</li> </ul>	<b>15%</b>	<b>A.</b> Programas de apoyo a pequeñas y medianas empresas <ul style="list-style-type: none"> <li>Para pequeñas empresas.</li> <li>Para medianas empresas.</li> </ul> <b>B.</b> Fuentes internas de financiamiento <ul style="list-style-type: none"> <li>Adquisición de nuevos socios.</li> <li>Venta o incremento de acciones.</li> </ul>

**Sesión para recapitulación y entrega de evidencias.**

C: Conceptual

P: Procedimental

A: Actitudinal

## 2.5 Referencias

### Básicas:

- Alcaraz Rodríguez Rafael. **El emprendedor de éxito**. México, McGraw Hill, 2011.
- Baca Urbina, Gabriel. **Evaluación de proyectos**. México, McGraw Hill, 2006.
- Benassini, Marcela. **Introducción a la investigación de mercados**. México, Pearson, 2009.
- Vainrub, Roberto. **Una guía para emprendedores**. México, Pearson 2009.

### Complementarias:

- Aguilar A. Joshua. **Diario Emprendedor**. México, Aguilar 2014.
- González Domínguez, Francisco José. **Creación de Empresas. Guía del Emprendedor**. México, Pirámide, 2008.
- Lara Castilla, Alfonso. **La búsqueda**. México, Diana, 2008.

### Páginas Web:

- Como crear un slogan para un logotipo. **Disponible en:** <http://www.webtaller.com/maletin/articulos/como-crear-slogan-logotipo.php> (14-07-15)
- Las necesidades del cliente. **Disponible en:** <http://www.alconet.com.ar/ISO/calidad003.html> (14-07-15) -
- Presupuesto para publicidad en pymes. **Disponible en:** <http://www.desarrollodeweb.com.ar/archivo/6-presupuesto-para-publicidad-en-pymes> (14-07-15)
- Tipos de organigrama. **Disponible en:** <http://www.promonegocios.net/organigramas/tipos-de-organigramas.html> (14-07-15)
- Valores, misión y visión. **Disponible en:** <http://www.eumed.net/ce/2007c/rcc-0710.htm> (14-07-15)